




***Innovation and Knowledge Management towards eStudent Information System - iKnow***

**Marjan Gusev**  
**University "Sts. Cyril & Methodius"**  
**Fac. of Information Sciences and Computer Engineering**




**Иновации и управување со знаење за електронски студентски сервиси iKnow**

**Марјан Гушев**  
**Универзитет "Св. Кирил и Методиј"**  
**Факултет за информатички науки и компјутерско инжењерство**



**Улоги и надлежности**


**Електронски студентски сервиси**



**Придобивки од електронските студентски сервиси**

- Електронска реализација на сите активности на засегнатите
- **ЦЕЛ**
  - Нема редици на чекање
  - Нема шалтер служба со огромен притисок
  - Нема хартиени трансакции


TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011 4



**Придобивки од електронските студентски сервиси**

- Преглед на моментна состојба
- Извештаи
- Поефикасна администрација

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011 5



**Улоги**

- Универзитетски админ (ректорат)
- Факултетски админ (факултет)
- Студентска служба
- ЕКТС координатор
- Декан и продекан за настава
- Ректор и проректор за настава


TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011 6



## Надлежности на ректоратот

Универзитетски админ  
Проректор за настава


7



## Надлежности на ректоратот универзитетски админ

- Администрација на корисници
- Дефинирање шифрарници
- Администрација на студии – заедно со проректор за настава


TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011 8



## Администрација на студии

- Дефинирање факултети
- Дефинирање насоки
- Дефинирање квоти
- Дефинирање уписи
- Дефинирање сесии
- Дефинирање семестри


TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011 9



## Администрација на корисници

- Дефинирање улоги (групи на корисници)
- Дефинирање права и привилегии
- Дефинирање правила


TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011 10



## Шифрарници

- Звања
- Титули
- Јазици
- Националности
- Образование (степен)
- Места
- Општини
- Земји

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011 11



## Други шифрарници

- Какви студии постојат (прв, втор, трет, прв+втор, втор+трет циклус)
- Какви сесии постојат (редовни, вонредни, втора декада)
- ...

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011 12

## Следни активности на универзитетски администратор

- Да се тестира софтверот!!!
- Да се воведат сите факултети, насоки, квоти според последниот конкурс
- Да се дефинираат семестри и сесии
- Да се отворат кориснички сметки за факултетски администратори
- Да се комплетираат шифрарниците
- **Рок 28.11.2011**

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow

Презентација 25-26.10.2011

13

## Секојдневни активности на универзитетски администратор

- Служи како Help desk!
- Заедно со проректор за настава се обновува запис за секој нов наставен план, факултет или упис
- Се одржуваат корисничките сметки и шифрарниците
- Се грижат за непречено одржување на хардверот

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow

Презентација 25-26.10.2011

14

## Надлежности на факултетот

Факултетски админ  
Студентски прашања  
Продекан за настава

15

## Надлежности на факултет факултетски админ

- Администрација на корисници на ниво на факултет
- Дефинирање ресурси – заедно со продекан за настава
- Администрација на настава – заедно со продекан за настава

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow

Презентација 25-26.10.2011

16

## Администрација на настава

- Дефинирање наставни програми
- Дефинирање испитни термини
- Дефинирање распоред
- Дефинирање услуги и цени

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow

Презентација 25-26.10.2011

17

## Дефинирање ресурси

- Наставен кадар
- Групи за настава
- Студенти
- Предавални

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow

Презентација 25-26.10.2011

18

## Дефинирање услуги и цени

- Сите услуги и документи
- Уверенија
- Задоцнети пријавувања, префрлања, казни и слично

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011

19

## Следни активности на факултетски администратор

- Дефинирање кориснички сметки – наставен кадар
  - Дефинирање ресурси – предавални
  - Дефинирање услуги и цени
- **Рок 28.11.2011**

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011

20

## Следни активности на админ – продекан за настава

- Дефинирање наставни програми
  - Дефинирање предуслови за запишување (претходно положени или заверени)
  - Дефинирање еквиваленција на предмети
  - Дефинирање настава (кој професор е назначен за соодветни предмети)
- **Рок 5.12.2011**

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011

21

## Следни активности на админ – студентски прашања

- Автоматско (или рачно) преземање студенти од прва година
  - Дефинирање групи
- **Рок 5.12.2011**

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011

22

## Следни активности на админ – студентски прашања

- Дефинирање испитни термини
  - Дефинирање распоред
- **Рок 12.12.2011**

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011

23

## Секојдневни активности на факултетски администратор

- Служи како Help desk!
- Се одржуваат корисничките сметки
- Се администрира кадар и простории
- Се грижат за непречено одржување на хардверот

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011

24

## Секојдневни активности на продекан за настава

- Обновува запис за секоја нова наставна програма, предуслови и еквиваленции
- Обновува запис за секое доделување настава
- Преглед на моментна состојба
  - Кадар
  - Насоки
  - Настава
  - Студенти

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow

Презентација 25-26.10.2011

25

## Секојдневни активности на студентска служба

- Администрација на
  - Запишувања на семестар и пријави
  - Заверка на посетеност на настава
  - Записници од испити
- Администрација на
  - Настава, предуслови, еквиваленција
  - Студенти
  - Уверенија и други услуги

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow

Презентација 25-26.10.2011

26

## Функционалности за раководни лица

Ректор  
Декан

27

## Надлежности на ректор/декан

- Моментна состојба
  - Кадар
  - Студенти
  - Настава
- Извештаи (универзитет/факултет)
  - Академски резултати
  - Финансиски параметри
  - Статистички показатели

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow

Презентација 25-26.10.2011

28

## Прашања ?

Често поставувани  
прашања

29

## Прашања за испитни сесии

- Ги внесува ректоратот
- Редовни – јануари, јуни, септември
- Вонредни сесии – април, ноември
- Втори декади и казнени сесии
- за други се доставува барање до ректорат

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow

Презентација 25-26.10.2011

30

## Прашања за семестри

- Ги внесува ректоратот
- Студентот запишува нареден семестар ако има соодветен број на ЕКТС – може да запише само предмети за кои исполнил услов

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011

31

## Прашања за предмети

- Се внесува еднозначен код (истиот се внесува и во пријавите и семестралниот лист)
- Постои еквиваленција на предмети (признавање) од различни студиски програми – табелата за еквиваленција ја уредува факултетот
- Постои предуслов за настава – ја уредува факултетот

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011

32

## Студиски програми

- Ги внесува факултетот
- Одржува табела на еквиваленција
- Одржува табела на предуслови за секој предмет
- Наставни планови – множество од студиски програми (според година на започнување на реализација)

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011

33

## Наставен кадар

- Се внесуваат само основните податоци битни за пополнување на пријави
- **НЕ Е софтвер за кадровска евиденција!**

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011

34

## Студенти

- Ќе се преземаат студентите од прва година
- Одлука дали ќе се преземаат и тековните студенти ќе се донесе по прифаќањето на софтверот (после испитите и запишувањата во февруари)

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011

35

## Студентски групи

- Се дефинираат групи за настава, за аудиториски вежби, за лабораториски вежби и друго

TEMPUS project JPGR 511342 iKnow Презентација 25-26.10.2011

36

## Распоред на настава и испити

- Ги внесува факултетот
- за секој предмет се одредува термин и просторија

## Распоред

- **на наставници**
- Се внесува кој е професорот (асистентот) за соодветната студиска група и предмет
- **на настава**
- Се внесува кој е терминот и просторијата за соодветната студиска група и предмет
- **не врши автоматско распоредување!**

## Реализација на услуги

- Според дефинираниот ценовник на барање на студентот се издава нов број – задолжение (број на фактура)
- Студентот е должен да го внесе овој број во уплатницата – за да може финансискиот оддел да врши порамнување
- **НЕ Е софтвер за финансиско водење**

## Студентска служба

- Администрација на студенти – општи и лични податоци, студентски групи
- Академски резултати и заверки на семестри
- Внесување настава и распоред
- Извештаи, статистика

## Студентска служба

- Валидација на запишување семестар и пријави
- Печатење записници од испити
- Издавања уверенија и други услуги

## Следува

- Презентација на софтвер
- [iknow.ukim.edu.mk](http://iknow.ukim.edu.mk)